

آئین نامه انضباطی سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴



دانش آموز عزیز و ولی محترم پایه

دانش آموز متعهد به اجرای قوانین مدرسه می باشد و نسبت به انجام همه موارد زیر تعهد دارد:

- (۱) به موقع در آموزشگاه حضور داشته و تأخیر در ورود و تعجیل در خروج نداشته باشد. ساعت کار مدرسه در طول سال تحصیلی، روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۷:۳۰ تا ۱۴:۳۰ می باشد. قابل ذکر است برنامه صبحگاه (۷:۴۰ تا ۸) و برنامه ظهرگاه (۱۲:۳۵ تا ۱۳:۱۰) جزو ساعات رسمی مدرسه می باشد و بسیاری از برنامه ها و اطلاع رسانی های آموزشی، پژوهشی و پرورشی و نیز فعالیت های جمعی آموزشگاه در این زمان ها انجام می شود.
- قابل ذکر است روزهای پنجشنبه فقط کلاسهای فوق برنامه (اختیاری) و در بعضی هفته ها، کلاس های آزمایشگاه و آزمون های ادواری (اجباری) و یا بازدیدهای علمی و اردوها و ... برگزار خواهد شد.
- (۲) در کلاس درس حضور به موقع داشته و از خروج از کلاس بدون هماهنگی با دبیر قبل از پایان زمان آن خودداری نماید.
- (۳) در مراسم صبحگاه، نماز جماعت و سایر فعالیتهای اجتماعی آموزشگاه حضور فعال داشته و اجرای آن را محترم بشمارد.
- (۴) حضور در مدرسه در غیر ساعات مقرر برای استفاده از زمین ورزش، آزمایشگاه، کتابخانه، فعالیت های پرورشی و ... منوط به اجازه ولی دانش آموز و موافقت مدیر و به سرپرستی او یا یکی از کارکنان مدرسه، مجاز خواهد بود.
- (۵) دانش آموز متعهد است تا در اوقات کاری مدرسه، بدون اطلاع و موافقت مسئولین، از آموزشگاه خارج نشود.
- (۶) لباس فرم مدرسه را بپوشد و در شیوه لباس پوشیدن تابع مقررات تربیتی و اخلاقی مدرسه باشد.
- (۷) وضعیت ظاهری دانش آموز از نظر آرایش موی سر و صورت و همچنین رعایت سادگی بایستی مطابق با ضوابط آموزش و پرورش باشد و از به همراه داشتن وسایل تجملی و آرایشی و حمل و استفاده از اشیاء زینتی مانند انگشتر، گردن بند، دست بند، مچ بند و غیره اکیدا خودداری نماید.
- (۸) نظافت آموزشگاه و نظافت شخصی را رعایت نماید.
- (۹) به مسائل و اصول اخلاقی توجه کامل داشته باشد و با سایر دانش آموزان با احترام و ادب برخورد نموده و هیچگونه درگیری در داخل و خارج از آموزشگاه عمدا یا سهوا ایجاد ننماید.
- (۱۰) احترام کامل را نسبت به اولیاء و معلمین آموزشگاه رعایت نموده، دستوراتی را که در زمینه های آموزشی، پرورشی و تربیتی بر اساس آیین نامه داخلی و یا براساس دستورالعمل های صادره از ادارات آموزش و پرورش ابلاغ می شود، اجرا نماید.
- (۱۱) در حفظ ساختمان و تجهیزات اداری و آموزشی موجود در آموزشگاه کوشش نموده و هر گونه زانی که در این رابطه از سوی وی متوجه واحد آموزشی شود را جبران نماید (تشخیص نوع زیان های وارده با مسئولین آموزشگاه است).
- (۱۲) به همراه داشتن و استفاده از وسایل الکترونیک مانند تلفن همراه، تبلت، لپ تاپ، دوربین و ... در آموزشگاه ممنوع است و دانش آموز اجازه همراه داشتن آنها را ندارد، مگر با هماهنگی قبلی.
- (۱۳) به همراه داشتن وسایل ذخیره سازی (فلش دیسک، لوح فشرده، هارد اکسترنال و ...) تنها در صورتی مجاز است که حاوی محتوای درسی و یا در راستای فعالیت های پرورشی مدرسه باشند و حق کنترل محتوای آنها در هر زمان، برای مسئولین مدرسه محفوظ است.
- (۱۴) مسئولیت حفظ و حراست اموال، وسایل و ملزومات شخصی به عهده دانش آموز می باشد.
- (۱۵) از خرید و فروش در مدرسه، به غیر از مواردی که در آیین نامه ها و مقررات پیش بینی شده است، خودداری نماید.
- (۱۶) اولیاء خود را از نامه های ارسالی و کارنامه های تحویل داده شده و دعوت های شفاهی و کتبی آموزشگاه مطلع نماید.
- (۱۷) در امر تحصیل کوشا باشد. (در صورتی که وضعیت تحصیلی و رفتاری دانش آموز منطبق با مقررات و حداقل های مورد نظر آموزشگاه نباشد، طبق آیین نامه آموزشی و انضباطی مدرسه با او رفتار خواهد شد.)

رعایت و توجه به نکات زیر توسط اولیاء محترم دانش‌آموز مورد انتظار است:

- (۱) با توجه به نقش اساسی والدین در ساختار تربیتی دانش‌آموزان، رعایت موازین اخلاقی، شرعی و عرفی توسط آن‌ها، به ویژه رعایت پوشش ساده مناسب، در هنگام حضور در آموزشگاه و شرکت در جلسات الزامی است.
- (۲) ایاب و ذهاب دانش‌آموز در طول سال تحصیلی به عهده والدین می‌باشد و انتظار می‌رود والدین به امر ایاب و ذهاب دانش‌آموزان توجه ویژه داشته و حضور به موقع آنان را کنترل نمایند. ساعت کار مدرسه در سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۶، از ساعت ۷:۳۰ تا ۱۴:۳۰ می‌باشد.

سایر موارد:

- (۱) والدین محترم لازم است با مسئولین مدرسه و سامانه‌های اینترنتی آموزشگاه ارتباط مستمر داشته و ضمن پیگیری مستقیم وضعیت درسی و رفتاری دانش‌آموز، در کلیه جلساتی که از طرف آموزشگاه یا اداره استعدادهای درخشان تشکیل می‌شود، فعالانه شرکت نموده و با مسئولین و دبیران آموزشگاه همکاری و تبادل نظر داشته باشند.
- (۲) در صورت غیبت دانش‌آموز، آموزشگاه را حداکثر تا ساعت ۸:۳۰ صبح همان روز مطلع نمایند و در صورت بیماری، نسبت به تهیه گواهی پزشکی، اقدام نمایند.
- (۳) نسبت به انجام تعهدات مالی، اهتمام لازم را داشته باشند.

تعهدنامه

اینجانب دانش‌آموز پایه و اینجانب ولی دانش‌آموز، ضمن مطالعه دقیق موارد فوق، متعهد می‌گردیم کلیه موارد اشاره را رعایت نموده و آموزشگاه را در امر تعلیم و تربیت یاری نمائیم.

تاریخ و امضاء ولی دانش‌آموز

تاریخ و امضاء دانش‌آموز

رضایت‌نامه اردوهای داخل استان

اینجانب ولی دانش‌آموز پایه رضایت خود را مبنی بر شرکت فرزندم در مسابقات ورزشی، اردوها و بازدیدهای علمی، تفریحی و ... در محدوده داخل استان را که سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۶ با صلاحدید آموزشگاه، برنامه‌ریزی و اجرا خواهد شد، اعلام می‌نمایم.

تاریخ و امضاء ولی دانش‌آموز

توضیحات مورد نیاز: